

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

От «01» февраля 2016 г.

№ 10

Об утверждении перечней наиболее коррупционных функций деятельности и коррупционно опасных должностей и других должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

На основании приказа управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики от 25 января 2016 г. № 17,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень наиболее коррупционно-опасных функций деятельности МБУ «Городской Дворец молодежи». (Приложение 1).
2. Утвердить перечень коррупционно опасных должностей МБУ «Городской Дворец молодежи» и других должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. (Приложение 2).
3. Утвердить план антикоррупционных мероприятий на 2016 год МБУ «Городской Дворец молодежи». (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н.Мокрецова



Приложение № 1 к приказу
от 01.02.2016 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ
«Городской Дворец молодежи»
Т.Н. Мокрецова

**Перечень
наиболее коррупционно - опасных функций деятельности МБУ
«Городской Дворец молодежи»**

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг МБУ «Городской Дворец молодежи».
2. Организация и проведение конкурсов, аукционов на поставку продуктов, товаров, работ, услуг.
3. Организация и проведение закупок путем котировок.
4. Целевое распределение бюджетных средств.
5. Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.
6. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
7. Предоставление права на заключение договоров аренды объектов недвижимого имущества.
8. Причинение вреда имуществу граждан и юридических лиц, государственному имуществу.
9. Учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организаций в виде пожертвований.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ
«Городской Дворец молодежи»
Т.Н. Мокрецова

Перечень коррупционно опасных должностей МБУ «Городской Дворец молодежи» и других должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор (осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд учреждения).
2. Заместитель директора по финансово-экономической деятельности (Организация и проведение конкурсов, аукционов на поставку продуктов, товаров, работ, услуг, организация и проведение закупок путем котировок).
3. Заместитель директора по культурно-массовой и досуговой деятельности (заключение договоров пожертвований, договоров на проведение мероприятий).
4. Заместитель директора по социально-профилактической информационной и патриотической работе (заключение договоров пожертвований, договоров на проведение мероприятий).
5. Заведующий отделом обеспечения работы здания (хранение и распределение материально-технических ресурсов).