

Муниципальное казенное учреждение
 Управление по развитию
 физической культуры, спорта и
 молодежной политики Администрация
 города Нижний Тагил
(МБУ «Городской Дворец молодежи»)
 Почтовый адрес: Пархоменко ул., д.37 г.Нижний Тагил
 Телефоны:(3435)41-04-93,41-05-97
 Факс: 41-04-93
 E-mail:gdmnt@yandex.ru,tanan07@mail.ru
 ОКПО, ОГРН 66550038, 1106623002441
 ИНН/КПП 6623068897/662301001

ОТЧЕТ

по реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции за I полугодие 2021 год МБУ «Городской Дворец молодежи»

| № | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные | Информация по реализации мероприятий Плана за отчетный период |
|---------------------------------------|--|-----------------|--|--|
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товарами, контрактами | Постоянно | О.С.Суворова зам.директора | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законом. |
| 1.2. | Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБУ «Городской Дворец молодежи» | Постоянно | Л.Г.Юдина, зав. отделом обеспечения работы здания | В I полугодии 2021 г. ремонтные работы не проводились |
| 1.3. | Усиление персональной ответственности работников за неправомерные принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Постоянно | Т.Н.Мокрецова директор | Постоянный контроль со стороны администрации МБУ «Городской Дворец молодежи» В I полугодии 2021 г. нарушений не выявлено |
| 1.4. | Тщательный отбор кадров в процессе комплектования | Постоянно | Л.Н.Агеева специалист по кадрам | Ведется |
| 1.5. | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения | Постоянно | Л.Н.Агеева специалист по кадрам | Вновь принимаемые сотрудники ознакомлены под роспись с локальными актами учреждения по противодействию коррупции |
| 1.6. | Формировать в коллективе учреждения обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам | Постоянно | Т.Н.Мокрецова Директор | Постоянный контроль со стороны администрации МБУ «Городской Дворец молодежи» осуществляется |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|---|
| | работы | | | |
| 7. | Проведение мониторинга родственных связей между сотрудниками МБУ «Городской Дворец молодежи» | I полугодие 2021 | Л.Н.Агеева специалист по кадрам | 24.06.2021 проведен мониторинг родственных связей Родственные связи, которые приводят или могут привести к конфликту интересов не выявлены |
| 2. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности работников | | | | |
| 2.1 | Подготовка информационного баннера | I полугодие 2021 | Е.В.Рыбакова специалист по работе с молодежью | Размещение информационного баннера «Вымогают взятку? ЗВОНИТЕ» на официальном сайте МБУ «Городской Дворец молодежи» (в разделе «Печатная продукция») — https://www.gdmnt.ru/info/print/ , в официальной группе МБУ «Городской Дворец молодежи» социальной сети «ВКонтакте» — https://vk.com/mbu_gdm?w=wall-20063198_7168%2Fall . |
| 2.3 | Анонсирование международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы | I полугодие 2021 | Е.В.Рыбакова специалист по работе с молодежью | Анонсирование международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» на официальном сайте МБУ «Городской Дворец молодежи» — https://www.gdmnt.ru/news/5936/ , в официальной группе МБУ «Городской Дворец молодежи» социальной сети «ВКонтакте» — https://vk.com/wall-20063198?q=против%20коррупции&w=wall-20063198_7010 |
| 3. Доступность информации | | | | |
| 3.1. | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности учреждения | Постоянно | Е.В.Рыбакова специалист по работе с молодежью | Информация о деятельности учреждения размещена на сайте учреждения |
| 3.2. | Размещение на сайте учреждения документы по противодействию коррупции | По мере обновления документов | Е.В.Рыбакова специалист по работе с молодежью | Выполнено |
| 3.3 | Размещение на информационном стенде: Устава | Постоянно | Е.Г.Коньшина зам.директора | Выполнено |

Информация о режиме работы
Порядок приема граждан по
личным вопросам

**4. Взаимодействие учреждения и родителей несовершеннолетних,
посещающих коллективы учреждения**

| | | | | |
|------|--|----------------|-----------------------------|--|
| 4.1. | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в коллективы учреждения | В течение года | Зам.директора И.С.Мазура | Ведется проведение информационных родительских собраний, размещение на сайте Дворца информации о правилах приема в коллективы учреждения |
| 4.2. | Совершенствование контроля за качеством предоставляемых муниципальных работ (услуг) учреждением | Постоянно | Заместители директора | Ведется анкетирование участников мероприятий по качеству предоставляемых муниципальных работ (услуг) учреждением. Предложения и пожелания учитываются при дальнейшей организации мероприятий |

Директор



Г.Н.Мокрецова