

141

Приложение № 1 к приказу
от «10» 06 2015 г. № 33

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Городской
Дворец молодежи
_____ Т.Н.Мокрецова

Положение о комиссии по антикоррупционной политике Муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец молодежи»

Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности правопорядка и общественной безопасности в МБУ «Городской Дворец молодежи».

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ МОЛОДЕЖИ»

ПРИКАЗ

« » _____ 2015 года

№

Об организации антикоррупционной деятельности в МБУ «Городской Дворец молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антикоррупционную комиссию в МБУ «Городской Дворец молодежи» в составе:

Председатель комиссии:

Суворкова О.С., заместитель директора по финансово-экономической деятельности;

Секретарь комиссии:

Базанова Т.В., секретарь руководителя;

Члены комиссии:

Коньшина Е.Г., заместитель директора по социально-профилактической информационной и патриотической работе;

Мазура И.С., заместитель директора по культурно-массовой деятельности;

Аносова Е.В., заведующая отделом патриотического воспитания и информационно-методического обеспечения;

Алексеевко Н.Г., заведующая отделом социально-правовой поддержки и профилактики;

Юдина Л.Г., заведующая отделом обеспечения работы здания.

2. Утвердить положение о комиссии по антикоррупционной политике МБУ «Городской Дворец молодежи» (Приложение 1).

3. Составить и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «ГДМ» (Приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н.Мокрецова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Городской
Дворец молодежи
_____ Т.Н.Мокрецова

Положение о комиссии по антикоррупционной политике Муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец молодежи»

Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности правопорядка и общественной безопасности в МБУ «Городской Дворец молодежи».

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию антикоррупционной комиссии в МБУ «Городской Дворец молодежи».

2.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБУ «Городской Дворец молодежи»;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ «Городской Дворец молодежи».

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика МБУ «Городской Дворец молодежи» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

3.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политике.

3.2. Координирует деятельность МБУ «Городской Дворец молодежи» по устранению причин и условий, способствующих коррупции.

3.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

4. Основные принципы противодействия коррупции

4.1. Противодействие коррупции в МБУ «Городской Дворец молодежи» осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

5. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционные образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Дворца. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно информировать директора Дворца, руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

7. Продление срока действия настоящего Положения

Срок действия настоящего Положения 3 года с момента его подписания. В соответствии с действующим законодательством настоящее Положение может быть пролонгировано на более долгий срок решением собрания трудового коллектива.

Приложение № 2 к приказу
от « » _____ 2015 г. №

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Городской
Дворец молодежи»
_____ Т.Н.Мокрецова

**План антикоррупционных мероприятий в МБУ «Городской Дворец молодежи»
на 2015 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации.	Мокрецова Т.Н., Директор	до 30.06.15г.
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.	Мокрецова Т.Н., Директор	Постоянно
3.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБУ «Городской Дворец молодежи»	Юдина Л.Г., Зав.отделом обеспечения работы здания	Постоянно
4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Мокрецова Т.Н., Директор	Постоянно
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ «ГДМ», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Мокрецова Т.Н., Директор	По факту выявления